

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DES DOMAINES, DU CADASTRE
ET DES AFFAIRES FONCIERES

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF STATE PROPERTY, SURVEYS
AND LAND TENURE

Avis d'Appel d'Offres National Ouvert
N°000002/AONO/MINDCAF/CIPM/2025 DU 20 FEV 2025
**POUR LES TRAVAUX DE DENSIFICATION DES POINTS DU RESEAU
GEODESIQUE NATIONAL UNIQUE DE REFERENCE ET MATERIALISE AU
SOL LE LONG DU CORRIDOR BATCHENGA-NTUI-YOKO-TIBATI-
NGAOUNDERE DANS LE CADRE DU PLAN INTEGRE D'IMPORT
SUBSTITUTION AGRICOLE ET HALIEUTIQUE (PIISAH).**

Financement : BIP MINDCAF

Exercice : 2025

Imputation budgétaire : 59 37 066 01 330002 522111

1. Objet

Le Ministre des Domaines, du Cadastre et des Affaires Foncières lance en procédure d'urgence un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux de Densification des Points du Réseau Géodésique National Unique de Référence et Matérialisé au sol le long du Corridor Batchenga-Ntui-Yoko-Tibati-Ngaoundéré dans le cadre du Plan intégré d'import substitution Agricole et Halieutique (PIISAH).

2. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres National est ouverte à toutes les entreprises dans le domaine de travaux de Géodésie ou de Topographie et de Génie civil installées au Cameroun, jouissant de capacités juridiques, financières et techniques suffisantes pour la réalisation des travaux.

3. Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le Budget d'Investissement Public du MINDCAF Exercice 2025, ligne d'imputation budgétaire N°59 37 066 01 330002 522111

4. Coût prévisionnel (EN FCFA) :

Le budget prévisionnel alloué à ces travaux est de FCFA quatre-vingt-six millions de francs (86 000 000) TTC.

5. Consistance des travaux :

Le projet en sa totalité comprend les travaux suivants :

N°	DESIGNATION DES OUVRAGES	UNITE	Qté
0	TRAVAUX PREPARATOIRES		

0.1	Recherche, collecte et analyse des documents	site	34
0.2	Mission de reconnaissance	site	34
0.3	Avant-projet	Carte	34
I	TRAVAUX DE TERRAIN		
1.1	Fabrication des bornes y compris coffrage et toute sujétion	Borne	122
1.2	Implantation des bornes y compris coffrage et toute sujétion	Borne	122
1.3	Fabrication, installation des Grilles de Protection des bornes et inscription des textes sur les grilles de protection	Borne	122
1.4	Dessin des croquis de repérage et photographie des points	Borne	122
1.5	Observations GPS des bornes	Borne	122
1.6	Rattachement à la Station Totale	Borne	10
1.7	Rattachement au modèle de géoïde CGM11	Borne	122
1.8	Contrôle et étalonnage des appareils topographiques	appareil	5
II	TRAVAUX DE BUREAU		
2.1	Calculs des coordonnées des points observés à l'aide des GPS	Borne	122
2.2	Calculs des coordonnées observées à la station totale	Borne	10
2.3	Calculs des hauteurs orthométriques à partir du modèle de géoïde CGM11	Borne	122
2.4	Dessin des fiches signalétiques	Borne	122
2.5	Confection des cartes par département	Carte	9
2.6	Rédaction du rapport final	Rapport	1
2.7	Sauvegarde, duplication et reproduction des documents finaux	Document	10
III	FORMATION		

3.1	Formation à l'utilisation du matériel technique (GPS, station totale, niveau de précision ...)	H/J	5
3.2	Formation au traitement de données à l'aide des logiciels d'application utilisés pour le téléchargement et le traitement des données GNSS	H/J	5

Les cent vingt-deux (122) nouveaux points par couple inter visibles du réseau géodésique national à densifier, sont répartis comme suit

Dir1 (4) points, Dir 2 (4) points, Meiganga ville (4) points, Meiganga (4) points, Djohong et Ngaoui (4) points, Bakaou-Est (4) points, Pang-Ngassol (2) points, Mbirim (4) points, Beka Gotto 1 (4) points, Béka Gotto 2 (4) points, Gaya Mayo II (4) points, Kontcha (4) points, Mayo-Baléo (4), Tignère I (4) points, Mayo-Djaoulé (4) points, Ngaounerre (4) points, Doualaye (4) points, Ngorom Bobo (4) points, Lewa Mboum (4), Mabang (4), Bouba 1 (4) points, Kong (WE et NDIPA) (4) points, Ngaouetou (4) points, Njolé (4) points, Ndjiké (4) points, Otibili –Olembé (2) points, Kokpali (4) points, Biyaga (4) points, Nkoayos (2) points, Nkolngok (2) points, Akonlok (2) points, Edzendouan (2) points, Afanetébini (4) points, Afambé (2) points.

Ces points doivent être bien répartis équitablement sur chacun des sites concernées et rattachés aux réseaux de référence et de base.

6. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la porte N°232 sise au 2^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé, dès publication du présent avis et la version électronique sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchepublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis.

7. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est *soumission en ligne*.

8. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Ministère des Domaines, du Cadastre et des Affaires Foncières, dès publication du présent avis, sur présentation de l'original de la quittance de versement d'une somme non remboursable de soixante-quinze (75 000) francs CFA payable au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

9. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra parvenir en ligne sur la plateforme COLEPS, au plus tard le 27 MAR 2025 à 12 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être remise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », dans les délais impartis, en plus de la mention ci-dessous :

N° 00008 APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
/AONO/MINDCAF/CIPM/2025 DU 20 SEP 2024

**POUR LES TRAVAUX DE DENSIFICATION DES POINTS DU RESEAU
GEODESIQUE NATIONAL UNIQUE DE REFERENCE ET MATERIALISE AU SOL LE
LONG DU CORRIDOR BATCHENGA-NTUI-YOKO-TIBATI-NGAOUNDERE DANS LE
CADRE DU PLAN INTEGRE D'IMPORT SUBSTITUTION AGRICOLE ET
HALIEUTIQUE (PIISAH)**

« A N'OUVRIR QU'EN SÉANCE DE DÉPOUILLEMENT »

10. Taille de format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

11. Recevabilité des offres

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie et authentifiée par une banque ou un établissement financier agréé par le Ministère des Finances et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, valable pendant cent vingt (120) jours après la date limite de dépôt des offres, d'un montant de FCFA un million sept cent vingt mille TTC (1 720 000).

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet, etc.), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres ou être valide pour l'exercice budgétaire en cours.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque ou une Compagnie d'Assurance agréés par le Ministère des Finances ou le

non-respect des modèles des pièces du dossier d'appel d'offres, entraînera le rejet de l'offre.

12. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres technique et financière aura lieu le ~~2 / MAR 2025~~ **2 / MAR 2025** à 13 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du MINDCAF, dans la salle des conférences du MINDCAF à la porte N°235, sise au 2^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N°2.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

13. Délais d'exécution

Le délai maximum d'exécution prévu pour la réalisation des travaux est de six (06) mois à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des travaux.

14. Critères d'évaluation

14.1. Critères éliminatoires

- pièces falsifiées ou fausses déclarations ;
- absence de la caution de soumission, timbrée, accompagnée du récépissé de la CDEC ou non-conformité de celle-ci à l'ouverture ;
- absence ou non-conformité d'une pièce administrative après épuisement du délai réglementaire de 48 heures après l'ouverture des offres;
- absence de la déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné de marché au cours des trois (03) années (2022, 2023, 2024) et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes ;
- absence de l'attestation de visite de site signée sur l'honneur par le soumissionnaire ;
- note technique inférieure à 6/7 des critères essentiels;
- absence dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ou non décomposition d'un bordereau des prix unitaire quantifié ;
- de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- non-conformité du mode de soumission (soumission en ligne) ;
- non-respect du format de fichiers des offres (soumission en ligne) ;
- absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS (soumission en ligne).

14.2. Critères essentiels

Les critères essentiels renseignent sur la qualification technique des candidats.

Les offres techniques seront évaluées en fonction des critères essentiels ci-après :

N°	CRITERES ESSENTIELS	OBSERVATIONS	NOTATION
I	La capacité financière du soumissionnaire	02 sous-critères	(Oui/Non)
II	Les références de l'entreprise dans le domaine	01 sous-critère	(Oui/Non)

III	Le personnel d'encadrement	05 sous-critères	(Oui/Non)
IV	La disponibilité du matériel essentiel	12 sous-critères	(Oui/Non)
V	La méthodologie et le planning d'exécution des travaux, de formation et d'entretien pendant la période de garantie	09 sous-critères	(Oui/Non)
VI	La preuve d'acceptation du Marché	02 sous-critères	(Oui/Non)
VII	Attestation de visite des sites signée sur l'honneur	01 sous-critère	(Oui/Non)

15. Mode d'attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

Pour être prise en compte, les éventuels rabais consentis devront être mentionnés en chiffres et en lettre et non en manuscrits sur la lettre à soumission.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la porte N°232 sise au 2^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchepublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

18. Corruption

Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un sms au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrit à l'adresse email dsi@minmap.cm.

Yaoundé, le 20 FEV 2025

LE MINISTRE DES DOMAINES, DU CADASTRE
ET DES AFFAIRES FONCIÈRES.



Henri Eyabo Ayissi

Ampliations:

- MINMAP (pour suivi)
- ARMP (pour publication et archivage)
- CIPM/MINDCAF (pour information)
- Affichage (pour information)

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DES DOMAINES, DU CADASTRE
ET DES AFFAIRES FONCIERES

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF STATE PROPERTY, SURVEYS
AND LAND TENURE

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N°000002/AONO/MINDCAF/CIPM/2024 OF **20 FEB 2025**
FOR THE DENSIFICATION OF THE POINTS OF THE UNIQUE NATIONAL
GEODETIC REFERENCE NETWORK AND MATERIALISED ON THE GROUND
ALONG THE BATCHENGA-NTUI-YOKO-TIBATI-NGAOUNDÉRE CORRIDOR AS
PART OF THE INTEGRATED PLAN FOR AGRICULTURAL AND FISHERIES
SUBSTITUTION (PIISAH)

Financing: BIP MINDCAF

Financial year: 2025

Budget allocation: 59 37 066 01 330002 522111

1. Purpose

In the view of the construction of state administrative properties, the Minister of State property, Surveys and Land Tenure hereby launches a national invitation to tender for the for the Densification of the Points of the Unique National Geodetic Reference Network and Materialised on the ground along the Batchenga-Ntui-Yoko-Tibati-Ngaoundéré Corridor as part of the Integrated Plan for Agricultural and Fisheries Substitution (PIISAH).

2. Participation and Origin

Participation in this open national invitation to tender is opened to all enterprises based in the field of geodesy or topography and civil engineering works established in Cameroon, with sufficient legal, financial and technical capacity to carry out the works with the necessary legal, financial and technical capabilities.

3. Funding

The works covered by this invitation to tender will be financed by MINDCAF's Public Investment Budget for the 2025 financial year, budget line No. 59 37 066 01 330002 522111

4. Provisional Budget (IN CFAF): The provisional budget allocated to this work is eight six million (86 000 000) FCFA TTC.

5. Consistency of Works:

The works generally include:



N°	DESCRIPTION OF WORK	UNIT	Qty
0	PREPARATORY WORK		
0.1	Research, collection and analysis of documents	site	34
0.2	Reconnaissance mission	site	34
0.3	Preliminary project	Map	34
I	FIELD WORK		
1.1	Fabrication of terminals including formwork and any other work	terminal	122
1.2	Layout of terminals including formwork and all other subtlety	terminal	122
1.3	Fabrication and installation of Terminal protection grids	terminal	122
1.4	Drawing of location sketches and photographs of the points	terminal	122
1.5	GPS observations of terminals	terminal	122
1.6	Attachment to the Total Station	terminal	10
1.7	Link to the CGM11 geoid model	terminal	122
1.8	Checking and calibration of topographic equipment	device	5
II	OFFICE WORK		
2.1	Calculating coordinates of observed points using GPS	terminal	122
2.2	Calculating the coordinates observed at the total station	terminal	10
2.3	Calculation of orthometric heights using the CGM11 geoid model	terminal	122
2.4	Drawing of data sheets	Borne	122
2.5	Production of maps by department	Carte	9
2.6	Drafting of the final report	report	1
2.7	Saving, duplicating and reproducing the final documents	Document	10
III	TRAINING		
3.1	Training in the use of technical equipment (GPS, total station, level of accuracy, etc.)	H/J	5
3.2	Training in data processing using the application software used to download and process GNSS data	H/J	5

**PART OF THE INTEGRATED PLAN FOR AGRICULTURAL AND FISHERIES
SUBSTITUTION (PIISAH)**

TO BE OPENED ONLY DURING THE BID OPENING SESSION"

10. File format size

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

Applicants may use compression software to reduce the size of the files to be sent.

11. Admissibility of Bids

Besides administrative documents, each bidder shall include a bid bond issued by a first rank bank approved by the Ministry of Finance and appearing on item 14 of the tender file. It shall be valid up to one hundred and twenty (120) days beyond the original validity date of the bids, of an amount of CFAF one million seven hundred and twenty thousand (1 720 000).

Under pain of being rejection, the other required administrative documents must be originals or certified true copies, signed by the issuing department or administrative authorities (Senior Divisional Officer, Divisional officer, ...), in compliance with the special rules and regulations governing invitations to tender. They must not be more than three (03) months or must have been issued after the signature date of the tender notice, or must be valid for the running budgetary exercise.

Any bid not complying with the prescriptions of this notice and the invitation to tender shall be declared inadmissible. Particularly bids not including the bid bond issued by a first rank bank approved by the Ministry in charge of Finance, or those that do not comply with document models, shall be rejected.

12. OPENING OF BIDS

The bids shall be opened in one phase.

The administrative, technical and financial bids shall be opened on the 27 MAR 2025, at 1 p.m. prompt by MINDCAF Tenders Board in the Conference Room, Door 235, and 2nd floor of the Ministerial building No. 2, in the presence of the bidders or their duly designated representatives mastering their file.

13. DEADLINE

The deadline set by the Ministry of State Property, Surveys and Land Tenure for the execution of these works is six (06) months.

14. Evaluation criteria

14.1. Eliminary criteria

- falsified documents or false declarations;
- absence of the stamped Bid bond, accompanied by the CDEC receipt, or its non-conformity when the bids are opened;
- absence or non-conformity of an administrative document after the regulatory deadline of 48 hours after the opening of tenders has expired;
- absence of the declaration on honour by which the tenderer certifies that he has not abandoned any contract during the three (03) years (2022, 2023, 2024) and that he is not on the list of defaulting companies;
- absence of the site visit certificate signed on honour by the tenderer;
- technical score lower than 6/7 of the essential criteria;
- absence of a quantified unit price in the financial offer or failure to provide a quantified unit price schedule;
- Absence of integrity charter dated and signed;
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses;
- non-compliance with the submission method (online submission);
- non-compliance with the tender file format (online submission);
- absence of the backup copy in the event of malfunction of the COLEPS platform (online submission).

14.2. Essential criteria

The main criteria are related to the technical qualifications of the candidates.

N°	ESSENTIAL CRITERIA	OBSERVATIONS	RATING
I	The bidder's financial capacity	02 sub-criteria	(yes/no)
II	The company's references in the field	01 sub-criteria	(yes/no)
III	Management staff	05 sub-criteria	(yes/no)
IV	Availability of essential equipment	12 sub-criteria	(yes/no)
V	The methodology and schedule for carrying out the work, training and maintenance during the warranty period	09 sub-criteria	(yes/no)
VI	Proof of acceptance of the contract	02 sub-criteria	(yes/no)
VII	Site visit certificate signed on honour	01 sub-criteria	(yes/no)

15. Allocation method

The project owner will award the contract to the bidder whose bid has been found to be substantially compliant with the tender documents and who has the technical and financial capacity required to perform the contract satisfactorily and whose bid has been evaluated as the lowest, including any discounts offered.

In order to be taken into account, any discounts granted must be mentioned in figures and letters and not handwritten on the tender letter.

16. Validity of Bids

Bidders stay committed to their bid for a period of ninety (90) days from the deadline set for the submission of bids.

17. Additional Information

Additional information can be obtained during working hours at room No.232 located on the 2nd floor of the Ministerial Building No.2 in Yaoundé or online on the COLEPS platform at the following addresses: [http://www.marchépublics .cm](http://www.marchépublics.cm) and <http://www.publiccontracts.cm>.

18. Corruption

For any act of corruption, please call or send sms to the MINMAP through following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

NB: To obtain technical assistance in the event of a problem using the platform, please call (+237) 222 238 155 /222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

Yaounde, the 20 FEB 2025

THE MINISTER OF STATE PROPERTY,
SURVEYS AND LAND TENURE.



Henri Eyabo Ayissi

Copies to:

- MINMAP (for follow)
- PCRA (for publication and archives)
- CIPRA/MINDCAF (for information)
- Display (for information)
- Public Contract Services (for info)
- SOPECAM (for publication)